

# Sakatia NAVI

TOOLS FOR YACHTIES

## Manuel utilisateur

Version 0.2, janvier 2010

## Tables des matières

1	Présentation .....	3
2	Connexion et Identification .....	4
2.1	Connexion .....	4
2.2	Création d'un compte utilisateur .....	4
2.3	Modifier ses informations personnelles .....	4
3	Mail Alert .....	5
3.1	Concept .....	5
3.2	Gestion des comptes de messagerie .....	6
3.2.1	Liste des messageries .....	6
3.2.2	Détail d'une messagerie .....	7
3.3	Le message d'alert .....	8
3.4	Les commandes .....	9
3.4.1	Aide .....	9
3.4.2	Demander un e-mail .....	9
3.5	Send Mail .....	10
3.6	Liste blanche .....	11
3.7	Liste noire .....	11
4	Cartes Google Map pour blog .....	12
5	Localisation ( <i>Position Report</i> ) .....	13
5.1	Principe .....	13
5.2	Mise à jour de la position .....	13
5.2.1	Synchronisation sur les données APRS .....	13
5.3	Affichage des données .....	14
5.4	Dans un blog/site personnel .....	14
5.4.1	Blogspot .....	14
5.5	Dans un portail .....	17
5.5.1	Ajout du gadget dans le portail Netvibes .....	17
5.6	Position par e-mail .....	18
6	Index .....	19

## Tables des illustrations

Figure 1	- Principe du Mail Alert .....	5
Figure 2	- Accès à "Mes messageries" .....	6
Figure 3	- Liste des messageries .....	7
Figure 4	- Détail d'une messagerie .....	8
Figure 5	- Principe de Send Mail .....	11
Figure 6	- Principe de Position Report .....	13
Figure 7	- Exemple d'intégration de Position Report dans un blog .....	14
Figure 8	- Blogger, modification du header HTML .....	15
Figure 9	- Blogger, message d'erreur à ignorer .....	15
Figure 10	- Blogger, sélection du type de gadget .....	16
Figure 11	- Intégration de la position dans Blogspot .....	17
Figure 12	- Ajout du gadget dans Netvibes .....	17
Figure 13	- Netvibes, affichage des paramètres .....	18

## 1 Présentation

**Sakatia NAVI** est un bouquet d'applications Web destinées aux navigateurs au long court qui vous permet de :

- ✓ De gérer de manière fine votre boîte de courrier (e-mail) avec une connexion à
- ✓ très faible débit (liaison satellite ou BLU)
- ✓ De créer et ajouter facilement des cartes personnalisables Google Map pour votre
- ✓ blog ou votre site internet.
- ✓ D'indiquer régulièrement votre position pour informer vos proches.

## **2 Connexion et Identification**

### **2.1 Connexion**

### **2.2 Création d'un compte utilisateur**

### **2.3 Modifier ses informations personnelles**

## 3 Mail Alert

La surveillance d'E-mail de **Sakatia NAVI** vous permet d'être averti régulièrement des nouveaux e-mails dans votre messagerie Internet sans devoir les télécharger sur votre ordinateur via votre connexion Satellite ou BLU. A tout moment vous pouvez demander de télécharger les e-mails qui vous intéressent.

Cette fonction vous permet de ne plus être bloqué par un e-mail volumineux ou dépasser à coter d'un e-mail important sur votre messagerie internet.

### 3.1 Concept

La surveillance d'E-mail de **Sakatia NAVI** travail avec deux adresses e-mail.

La première, **privée**, est celle qui vous utiliser depuis votre connexion satellite ou BLU (Skynet, Winlink, Sailmail, ...). Elle n'est connue que des quelques personnes de confiances dont vous êtes sure qu'elles utiliseront correctement cette messagerie (pas d'attachements, pas de réponse du mail précédent, ...).

La deuxième est l'adresse e-mail **public** (Gmail, Hotmail, Yahoo ou autre). C'est l'adresse que vous utilisée normalement depuis un Cybercafé ou lorsque vous avez une connexion Wifi disponible. C'est sur cette adresse que vous correspondez à la majorité de vos connaissances.

**Mail Alert** de **Sakatia NAVI** vous averti périodiquement de l'arrivée de nouveaux messages e-mail sur votre messagerie public en envoyant un e-mail succin (date, auteur, sujet et taille du mail) sur votre messagerie privée (celle que vous pouvez relever en navigation).

Si vous désirez lire un des mails reçu sur votre messagerie public, l'envoi d'un simple e-mail contenant une ligne permet de recevoir cet e-mail sur votre messagerie privée.

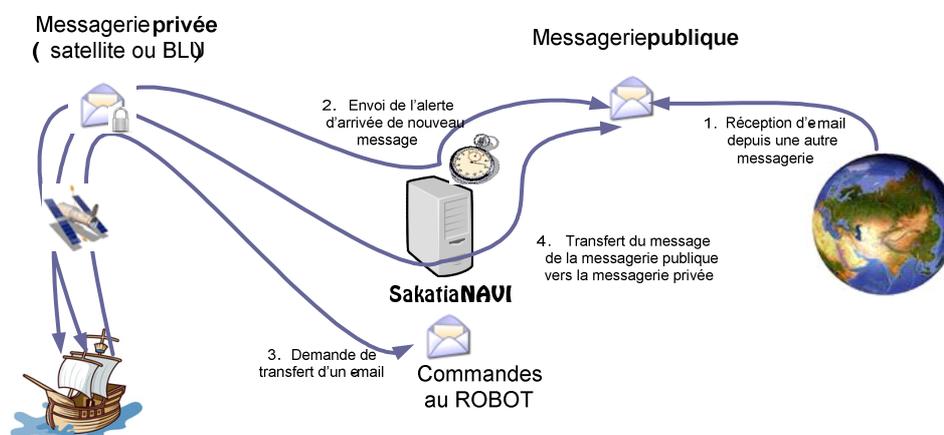


Figure 1 - Principe du Mail Alert

Exemple :

Vous recevez l'e-mail suivant sur votre messagerie privée via votre connexion satellite ou BLU:

Sakatia NAVI - 2 nouveau(x) message(s) sur Mon Adresse

```
01.06.2009 10:18:25 mon_ami@hotmail.com Quoi de neuf ? 5ko => {456-gw87g2ribq7r24x7@hotmail.com}
1 - JPEG DSC0674.JPG 1245 ko
2 - JPEG DSC0678.JPG 1467 ko
01.06.2009 11:56:13 info@shop.com Your order #4567 3ko => {hgzquwd7hgkj@shop.com}
```

Cet e-mail vous informe que vous venez de recevoir 2 e-mails sur votre **messagerie publique** (par exemple *onboard@mon\_bateau.com*) :

- Le premier e-mail, reçu à 10h18 le 1er juin 2009, vous a été envoyé par *mon\_ami@hotmail.com*. Le sujet (ou titre) de l'e-mail est « Quoi de neuf ? ». Le message, sans les pièces jointes, fait 5 ko (ce qui veut dire qu'il y a plusieurs lignes écrites). De plus, cette e-mail contient 2 pièces jointes (attachements) qui sont des images au format JPEG et qui ont les noms DSC0674.jpg et DSC0678.jpg ainsi qu'une taille supérieur à 1 Mo (donc impossible à télécharger avec votre connexion !).
- Le deuxième e-mail, reçu à 11h56 le 1er juin 2009, vous a été envoyé par *info@shop.com* et le sujet est « Your order #4567 3ko » et d'une taille de 3 ko.

Maintenant si vous désirez télécharger le message No 1 (de votre ami) **sans les pièces jointes**, vous envoyez simplement un mail à *robot@sakatia.com* avec comme sujet « MAIL RETREIVE » et dans le corps du message (body) l'identifiant du message : {456-gw87g2ribq7r24x7@hotmail.com}. Vous recevez alors dans les 5 minutes cet e-mail directement sur votre **messagerie privée** !

## 3.2 Gestion des comptes de messagerie

Toute la gestion des comptes de messagerie est effectuée depuis l'onglet « Mes messageries ».



Figure 2 - Accès à "Mes messageries"

### 3.2.1 Liste des messageries

Sous l'onglet « Mes messageries », la liste des messageries que vous avez définies sont affichées sous forme de tableau. Ce sont les messageries dites publiques.

S'il n'existe aucune messagerie définie, un lien vous propose d'en créer une. Si non un lien est disponible en haut à gauche de la liste des messageries. ①

Pour afficher ou modifier les détails, cliquer sur le nom de la messagerie. ②

Le pictogramme [croix] tout à gauche, vous permet de supprimer une messagerie (après confirmation). ③

La colonne « actif » permet d'activer ou de désactiver une messagerie par simple clique avec la souris. ④

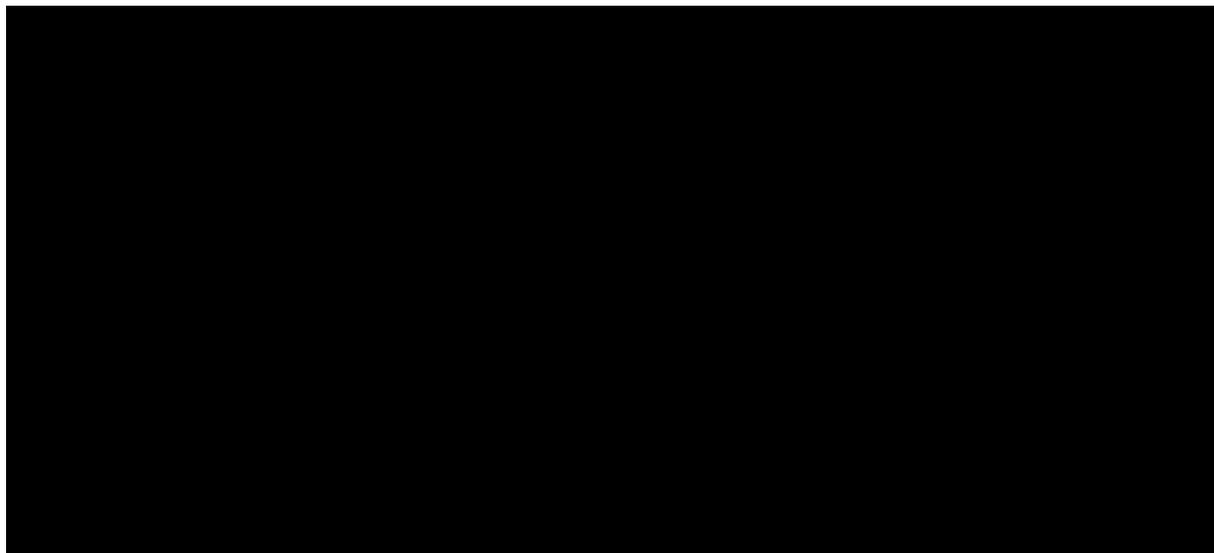


Figure 3 - Liste des messageries

### 3.2.2 Détail d'une messagerie

Le détail d'une messagerie vous permet de saisir :

- Le nom de la messagerie telle qu'elle apparaît dans la liste ou qu'elle sera nommé dans les e-mails d'alerte que vous recevrez lors de nouveau e-mails.
- L'adresse e-mail de cette messagerie
- Le nom du serveur que vous voulez contrôler.
- Le N° du port pour la connexion (110 par défaut pour du POP3).
- Le type du protocole de connexion (POP3 ou Imap).
- Le type de chiffrement SSL (cryptage)
- Le mot nom d'utilisateur de la messagerie
- Le mot de passer du compte
- L'e-mail à la quelle les e-mails d'alerte seront envoyé (messagerie **privée**)
- La case à cochée « actif » indique si la messagerie sera prise en compte lors du recherche de nouveaux mails ou non.

## Adresse e-mail public

Définissez ci-dessous les informations de connexion à votre adresse e-mail publique. Ce n'est pas celle dont vous pouvez accéder depuis votre bateau, mais c'est l'adresse e-mail où vous recevez la majorité des e-mails ainsi que des pièces-jointes.

ID :

Nom :

Exemple : "Compte Hotmail"

Compte Gmail

Adresse e-mail public :

Adresse sur la quelle vous désirez être avertis de l'arrivée de nouveaux messages.

sy\_monbateau@gmail.com

Serveur :

Adresse du serveur de mail (exemple : mail.sakatia.com)

imap.gmail.com

Port :

No du port de connexion (par défaut : 110 pour du POP3)

993

Type :

Type de la connexion avec le serveur (utilisez POP3 si votre serveur le supporte)

IMAP

Chiffrement SSL :

Dépendant de votre serveur (en générale laisser sur 'Aucun')

certificat auto-signé

Dossier :

Dossier où les nouveau mail sont contenu (normalement 'INBOX')

INBOX

Nom d'utilisateur :

Nom d'utilisateur de votre messagerie (normalement l'adresse e-mail)

sy\_monbateau@gmail.com

Mot de passe :

Votre mot de passe

••••••••

Réentrer le mot de passe :

••••••••

## Adresse e-mail privée

L'adresse privée est celle dont vous vous connectez depuis votre bateau à bas débit (Iridium, Inmarsat, Factor/BLU, ...)

E-mail de retour :

Votre adresse mail que vous relèvé depuis votre bateau (Iridium, Inmarsat, Factor/BLU)

sy\_monbateau@iridium.com

Actif :

Si non coché, la messagerie n'est pas traiter automatiquement

Enregistrer

Annuler

Figure 4 - Détail d'une messagerie

### 3.3 Le message d'alert

Toutes les deux heures *{Prévoir plus tard de laisser l'utilisateur choisir la fréquence : 2h, 6h, 12h ou 24h}* Sakatia NAVI se connecter à votre **messagerie publique** est contrôle s'il existe de nouveaux e-mails. Si c'est le cas, un e-mail d'alerte vous est envoyé. Il contient :

- La date de l'e-mail
- L'auteur
- Le sujet
- La taille du mail et du corps (body). Les pièces jointes ne sont pas comptées.
- Et un identifiant unique vous permettant de récupérer cet e-mail.

Si l'e-mail contient des pièces jointes (attachements), alors pour chacune, **Sakatia NAVI** vous donne :

- son type du fichier
- son nom et extension
- sa taille

Dans le cas d'e-mail avec un corps de message en texte simple et en HTML, le contenu HTML est traité comme une pièce jointe.

## Exemple :

Vous avez 3 nouveau(x) message(s) sur Mon\_Adresse

```

05.01.2009 12:15:45 toto@gmail.com Exemple texte simple 4 ko => {45-<498DE8AC.5000302@gmail.com>}
05.01.2009 13:55:12 tutu@hotmail.com Exemple avec pièces_jointes 4 ko => {46-
<498DE917.9040603@hotmail.com>}
    1 - JPEG DSCN3239.JPG 73 ko
    2 - VND.MS-EXCEL trinquette.xls 19 ko
    3 - MSWORD Iridium 9555.doc 295 ko
05.01.2009 14:01:35 titi@yahoo.fr Exemple avec corps en texte et HTML 4 ko => {47-
<498DEA03.2040408@yahoo.fr>}
    1 - HTML ISO-8859-1 2 ko
    
```

Dans cet exemple, le premier e-mail correspond à un email avec un texte simple dans le corps du message. Le deuxième contient 3 pièces jointes. Et pour le troisième, il contient le corps en texte simple et HTML.



Pour des raisons de performance, seuls les 20 premiers e-mails de votre dossier de messagerie sont traités.

## 3.4 Les commandes

Il est possible en tout temps d'envoyer des commandes à **Sakatia NAVI**. Une commande est effectuée simplement en envoyant un e-mail à l'adresse `robot@sakatia.com`.

L'e-mail de commande doit être composé de :

- Le sujet comportant le type de commande.
- Le corps du message contient les paramètres de la commande.

### 3.4.1 Aide

Cette commande permet d'obtenir une aide des différentes commandes possibles. Cette information est retournée par e-mail.

<b>Adresse mail</b>	robot@sakatia.com
<b>Commande / Sujet</b>	HELP <i>ou</i> AIDE
<b>Paramètres / Corps</b>	[Aucun]

### 3.4.2 Demander un e-mail

Cette commande vous permet de recevoir en retour un e-mail en provenance de votre messagerie publique sur votre messagerie privée. C'est la fonction la plus utilisée de **Sakatia NAVI**.

<b>Adresse mail</b>	robot@sakatia.com
<b>Commande / Sujet</b>	MAIL RETRIEVE
<b>Paramètres / Corps</b>	La liste des identifiants des e-mails donné par l'e-mail d'alerte. Il est possible de demander plusieurs e-mails en une fois. Dans ce cas, chaque ligne du corps du message de commande doit contenir un

identifiant d'e-mail. Exemple :  
{45-<498DE8AC.5000302@gmail.com>}  
{47-<498DEA03.2040408@yahoo.fr>}

Si l'e-mail original contient des pièces jointes, la copie qui vous est envoyé ne les contiendra pas. Seul le corps du message vous est retourné.

*{Prévoir plus tard la possibilité de commander les pièces jointes avec réduction de la taille des images et la compression automatique de document Word, Excel, ...}*

*{Prévoir plus tard la suppression automatique de pied de page standard de hotmail ou yahoo. Exemple : « Votre Windows Live Messenger est actualisé gratuitement Cliquez ici! »}*

*{Ajouter une commande MAIL DELETE pour supprimer un e-mail de spam par exemple}*

*{Ajouter une commande MAIL MOVE pour déplacer un email dans un répertoire de la messagerie}*

*{Ajouter une commande MAIL LIST pour obtenir la liste des emails dans un répertoire}*

### 3.5 Send Mail



Le fonctionnement de **Sakatia NAVI** ne peut pas être garanti 24/24h et 7/7j. Un problème technique est toujours possible. Il est impératif que votre famille ou des amis proches connaissent votre adresse e-mail privée.

En cas d'urgence, il est recommandé d'utiliser directement votre adresse privée pour garantir l'acheminement rapide du message.

Tout l'intérêt de l'application **Sakatia NAVI Mail Alert** réside du fait que vos correspondants vous envoient des e-mails sur votre adresse e-mail **publique** et non **privée** !

Le problème vient dès que vous leurs envoyés un e-mail via votre connexion de bord (satellite ou HF). Dès lors, vos correspondants peuvent connaître et utiliser directement votre **adresse privée** et ainsi court-circuiter tous les avantages de **Sakatia NAVI**.

L'application **Send Mail** est destinée à régler le problème. Plutôt que d'envoyer votre email directement à votre correspondant, vous l'envoyé à [send@sakatia.com](mailto:send@sakatia.com). Dans la première ligne du corps (body) du message, vous indiquez l'adresse e-mail du destinataire réel.

L'application **Send Mail** renverra alors simplement votre e-mail au destinataire en utilisant votre adresse publique. Ainsi votre adresse e-mail privée n'est pas dévoilée !

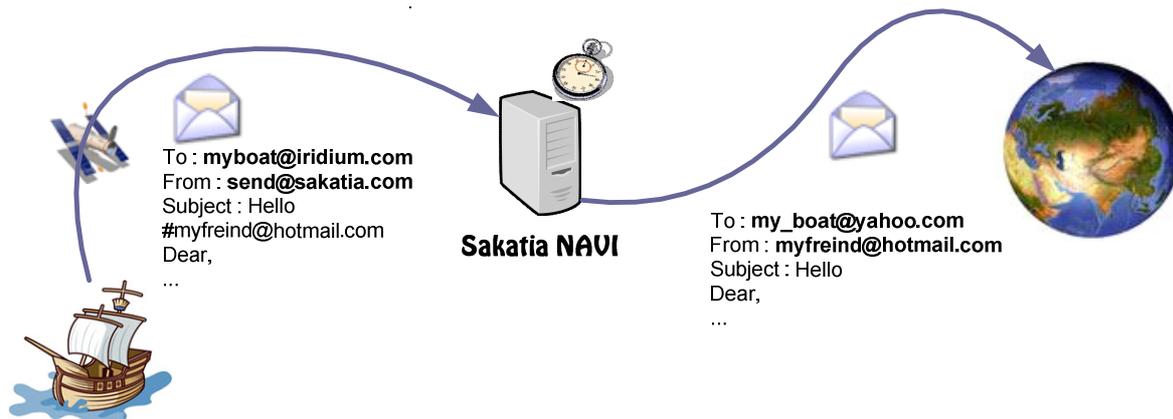


Figure 5 - Principe de Send Mail

Définition du message :

<b>Adresse mail</b>	send@sakatia.com
<b>Commande / Sujet</b>	<i>Le sujet du message</i>
<b>Paramètres / Corps</b>	L'adresse e-mail du destinataire réel précédé d'un #. Exemple : #exemple@sakatia.com Puis le contenu normal du message au format texte sur les lignes suivantes.

### 3.6 Liste blanche

*{Fonctionnalité à prévoir}*

La liste blanche vous permet de faire transférer automatiquement des e-mails de votre **messagerie publique** vers votre **messagerie privée** suivant l'auteur du message.

De plus pour chaque auteur, une taille maximum est indiquée. Si le message dépasse cette taille (pièces jointes comprises), alors l'e-mail n'est pas transféré et il vous sera notifié via la fonction d'alerte.

### 3.7 Liste noire

*{Fonctionnalité à prévoir}*

La liste noire permet de définir une liste d'adresse e-mail ton l'arrive d'un message ne déclenchera pas la génération d'e-mail d'alerte. Cette fonctionnalité peut être utilisée par exemple pour des messages que vous recevez régulièrement et que vous ne désirez pas lire en navigation (exemple : newsletters, e-mail récapitulatif de visite de votre blog, ...).

## 4 Cartes Google Map pour blog

## 5 Localisation (Position Report)

### 5.1 Principe

L'application **Sakatia Navi Position Report** permet d'afficher très facilement votre position GPS sur une carte **Google Map** et un court commentaire pour votre famille ou vos amis.

La mise à jour de la position ce fait rapidement via un e-mail (ou un SMS Iridium). L'affichage est possible avec les portails compatibles UWA : **iGoogle** et **Netvibes** ainsi que les tableaux de bord **Dashboard** de **MacOS** et **Microsot Vista Widget**. Il est aussi possible d'intégrer la carte et les commentaires dans son blog ou son site internet personnel.

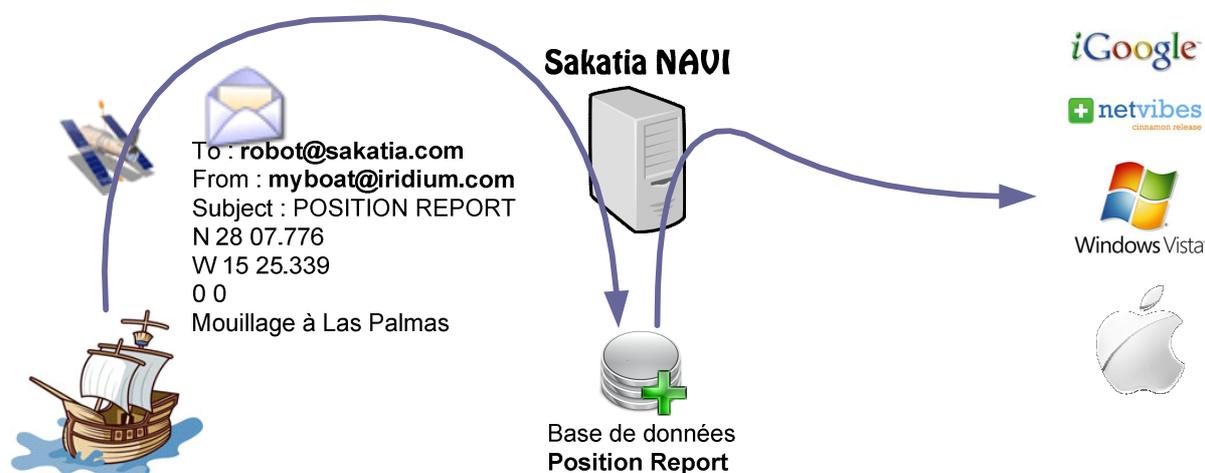


Figure 6 - Principe de Position Report

La nouvelle position est simplement envoyée à **Sakatia Navi** via un court e-mail ou un SMS Iridium. Plusieurs fois par heures, le système traite les e-mails reçu et enregistre la nouvelle position dans la base de données **Position Report**. La distance totale du bateau est remise à jours, la nouvelle position et les commentaires seront affichés dans les portails ou le blog.

### 5.2 Mise à jour de la position

Pour mettre à jour votre position, vous devez posséder un compte valide sur **Sakatia Navi** (cf. 2.2. Création d'un compte utilisateur, page 4). La mise à jour de votre position est simplement faite via l'envoi d'un court e-mail depuis votre messagerie privée ou un message SMS depuis votre téléphone satellite Iridium.

#### 5.2.1 Synchronisation sur les données APRS

Les utilisateurs du réseau **Winlink** qui utilisent la mise à jour de leur position sur la base de données APRS n'ont pas besoin d'envoyer leurs positions à double (**APRS** et **Sakatia Navi**). Il est possible de synchroniser la base de données Position Report avec celle d'**APRS**. Ainsi vous n'envoyer les données que sur la base APRS et vous pouvez bénéficier de tous les avantages de **Sakatia Navi** !

Pour synchroniser **Sakatia Navi Position Report** avec la base de données **APRS**, vous devez renseigner les champs « Indicateur radio » sous « Communication » avec votre indicatif radio amateur

et cochez « Synchronisation avec APRS » sous « Itinéraire » de l'onglet « mon compte » (cf. 2.3. Modifier ses informations personnelles, page 4).

## 5.3 Affichage des données

**Sakatia Navi** ne publie pas vos informations personnelles quelques soient. Afin de pouvoir utiliser vos informations ailleurs, vous devez cocher « Publier mon itinéraire » sous « Itinéraire » de l'onglet « mon compte » (cf. 2.3. Modifier ses informations personnelles, page 4).



Figure 7 - Exemple d'intégration de Position Report dans un blog

## 5.4 Dans un blog/site personnel

Actuellement **Sakatia Navi Position Report** fonction avec les blogs suivant :

- **Blogspot** de Google ([www.blogger.com](http://www.blogger.com))

### 5.4.1 Blogspot

**Prérequis :**

- ✓ Avoir un blog chez Blogspot et un compte d'administration
- ✓ Avoir un compte actif sur **Sakatia Navi**, page 4
- ✓ Avoir coché « Publier mon itinéraire », page 4
- ✓ Avoir envoyé des positions à **Postion Report**, page 13

**Etapes :**

1. **Enregistrer la clé d'utilisation de Google Map dans le header du blog.** Afin de pouvoir utiliser le système de cartographie de **Google Map**, vous devez enregistrer la clé dans le **header HTML** de votre blog :

- Accédez à la page Tableau de bord de votre blog avec votre compte d'administration : <http://www.blogger.com>
- Utilisez le lien : « Mise en page » de votre blog pour accéder aux modifications de mise en page.
- Allez dans l'onglet « *Modifier le code HTML* »
- Dans le bloc de code HTML, rechercher la balise de fin d'en-tête : `</head>`. Utilisez la fonction de recherche de votre navigateur pour vous aider.
- Insérez juste **au dessus** de la balise `</head>` le code HTML suivant :

```
<script
src="http://maps.google.com/maps?file=api&v=2&sensor=true_or_fals
e&key=ABQIAAAA404g_5dxHeALiIh7mC2fuBRexG7zW5nSj1tmIc1ZE-
b8yotBWhRapWJ_SHmrBaZHpULJciExgZu3aA" type="text/javascript"></script>
```

### Modifier le modèle

Modifiez le contenu de votre modèle. [En savoir plus](#)



Figure 8 - Blogger, modification du header HTML

- Cliquez sur le bouton « *Enregistrer le Modèle* ». Revenez sur l'onglet « *Éléments de la page* ». Un message d'erreur s'affiche alors. Celui-ci vous indique que la clé d'enregistrement à Google Map, n'est pas valide. **Ignorez ce message !**

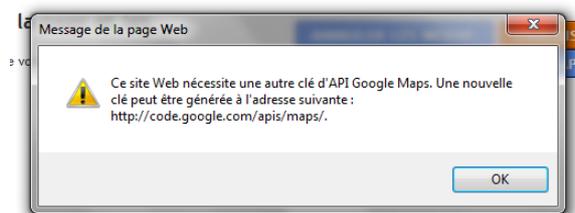


Figure 9 - Blogger, message d'erreur à ignorer

- Ajout du gadget contenant votre position.** Pour visualiser votre position dans votre blog, il vous faut ajouter un gadget à votre blog :
  - Dans l'onglet « *Éléments de la page* », cliquez sur « *Ajouter un gadget* ».
  - Choisissez le type « *HTML/Javascript* » dans la fenêtre de sélection du type de gadget



Figure 10 - Blogger, sélection du type de gadget

- c. Saisissez le titre de votre gadget. Par exemple : « Où sommes-nous ? »
- d. Dans la partie contenue, insérer le code HTML suivant :

```
<div id="sakatia-text" style="font-size:9px;"></div>
<div id="sakatia-map"></div>
<div id="sakatia-end" style="font-size:9px;"></div>
<script language="JavaScript"
src="http://www.sakatia.com/navi/includes/whereareyou.php?callsign=HBY4242&zoom=5&nbr=1&
trace=20&date_format=d.m.y H:i&view_loch=YES&complet_trace=YES" type="text/javascript">
</script>
```

La partie en évidence du code HTML ci-dessus contient les paramètres d’affichage que vous devez/pouvez modifier :

Paramètre	Valeur	Description
<b>callsign</b>	Indicatif d’appel	Indicatif d’appel que vous avez saisis sous « votre compte », Exemple : HBY4242
<b>zoom</b>	Nombre	Zoom de la carte. 1 = monde entier, 15 = très grand détail (niveau des rues). 5 est une bonne valeur.
<b>nbr</b>	Nombre	Nombre de lignes de commentaire affiché.
<b>trace</b>	Nombre	Nombre de point pour le dessin de l’itinéraire sur la carte (20 ou 50 est un bon compromis).
<b>Date_format</b>	Format de la date	Format de la date à afficher. Pour les français : D/m/y H:i, pour le suisse : D.m.y H:i
<b>view_loch</b>	YES ou NO	Si YES, alors le loch total du parcours est affiché
<b>complet_trace</b>	YES ou NO	Si YES, un lien permettant d’ouvrir une fenêtre avec le parcours complet est proposé au visiteur.

- e. Finalement enregistrez votre gadget.

## Où sommes-nous ?

30.11.09 09:45 - Dernier préparatif avant de laisser le bateau pour les fêtes

Loch : 7517 Mn



[Voir le trajet complet](#)

Figure 11 - Intégration de la position dans Blogspot

## 5.5 Dans un portail

**Sakatia Navi Position Report** utilise l'architecture UWA (Universal Widget API) pour son module d'affichage. Cette technologie permet la création de gadget (widget) portable sur un grand nombre de plateforme :

- Portail internet Netvibes ([www.netvibes.com](http://www.netvibes.com))
- Portail Internet iGoogle ([www.iGoogle.com](http://www.iGoogle.com))
- Tableau de bord MacOS X (Dashbord)
- Tableau de bord Windows Vista
- ...

### 5.5.1 Ajout du gadget dans le portail Netvibes

#### Prérequis :

- Avoir un compte sur [www.netvibes.com](http://www.netvibes.com)
- Connaitre l'indicatif radio du bateau dont on veut avoir sa position

#### Etapes :

1. Cliquez sur l'icône  (en haut à gauche) pour ajouter un gadget à votre page.
2. Saisissez « sakatia » dans le champ de recherche et lancer la recherche.

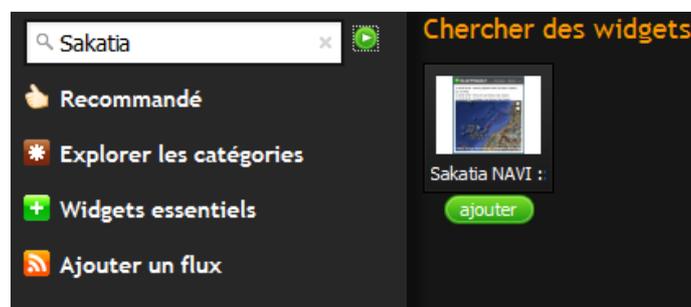


Figure 12 - Ajout du gadget dans Netvibes

3. Le gadget est ajouté à votre page Netvibes.

4. Cliquez sur « Edité » dans la barre de titre du gadget pour modifier les paramètres du gadget :

Paramètre	Description
<b>Call Sign</b>	Indicatif radio du bateau dont vous voulez afficher la position
<b>Hauteur de la carte</b>	Hauteur de la carte à afficher dans le gadget. Ne pas oublier de finir par « px »
<b>Echelle de la carte</b>	Echelle de la carte utilisée
<b>Type de la carte</b>	Type de rendu de la carte
<b>Afficher la trace</b>	Si est coché, alors le parcours est tracé en rouge sur la carte (50 dernières positions)

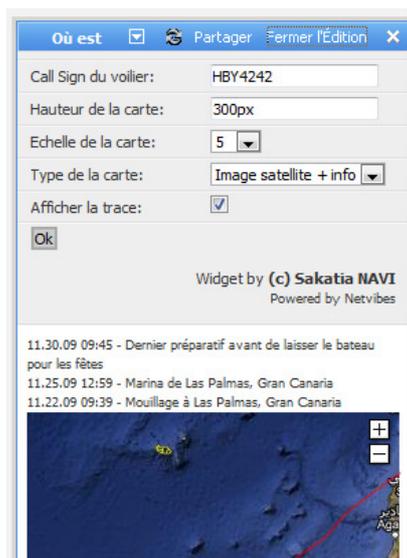


Figure 13 - Netvibes, affichage des paramètres

## 5.6 Position par e-mail

**Sakatia Navi Position Report** permet aussi d'obtenir la position d'un bateau par e-mail. Cette fonctionnalité peut être intéressante pour retrouver un ami au mouillage sans disposer d'une connexion internet autre qu'une connexion très bas débit à bord.

Définition du message :

<b>Adresse mail</b>	robot@sakatia.com
<b>Commande / Sujet</b>	GET POSTION
<b>Paramètres / Corps</b>	<i>Callsign</i> Par exemple : HB4242

## 6 Index

APRS.....	13	E-mail public .....	5
Commande		iGoogle (www.igoggle.com) .....	13
AIDE .....	9	Mail Alert .....	5
GET POSITION .....	18	Netvibes (www.netvibes.com) .....	13, 17
MAIL RETRIEVE .....	9	Send Mail .....	10
SEND MAIL.....	11, 18	Winlink.....	13
E-mail privé.....	5		